

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRISAFULLI CARMELA**
Indirizzo **VIA GARIBALDI 2 – 37051 BOVOLONE (VR)**
Telefono **0456901761 CELL 3387118430**
Fax
E-mail **carmelacrisafulli@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **18/07/1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

1993-1996 Responsabile Amministrativa e Banconista Agenzia Viaggi 'Partrado Viaggi' Affi Vr
1996-2006 Impiegata Amministrativa, respons. Acquisti, Vendita Banche
2006-2007 Istituto Scuola secondaria Dante Alighieri Cologna Veneta
2007-2008 Istituto Comprensivo F.lli Corrà Isola della Scala Vr
2007-2008 Istituto Scuola secondaria I° grado di Casaleone Vr
2000-2009 Istituto Scuola secondaria I° grado di Ronco all'Adige Vr
2009 Segreteria direzionale Ulss 20 Marzana — Vr
2010 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale Luniklef -Via Fratta, 14 Verona
2011 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale : Clef- Via Albedo Mario, 6 Verona
2011 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale Luniklef -Via Fratta, 14 Verona
2011 Insegnamento lingua inglese presso aziende corsi specifici
2012 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale : Clef- Via Albedo Mario, 6 Verona
2012 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale Luniklef -Via Fratta, 14 Verona
2013 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale : Clef- Via Albedo Mario, 6 Verona
2013 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale Luniklef -Via Fratta, 14 Verona
2014 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale : Clef- Via Albedo Mario, 6 Verona
2014 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale Luniklef -Via Fratta, 14 Verona
2015-2016 Insegnamento lingua inglese presso istituto professionale Luniklef -Via Fratta, 14 Verona

Dal 2006 ad oggi ricopro il ruolo d amministratore vari Enti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013 – 2014: Università degli Studi di Verona – direzione studenti – area post lauream

Master Universitario di primo livello per la dirigenza nei CFP

1985: Diploma Perito Industriale Corrsp. Lingue Estere

1989: Londra: corsi di specializzazione inglese e lavoro

2006: Laurea in Lingue e Letterature Straniere Bologna

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

INGLESE – SPAGNOLO - TEDESCO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Relazionarmi con altre persone non è mai stato un mio problema. Devo dire che confronto significa per me crescita. Idee diverse sono solo un aiuto per riuscire ad aumentare la nostra conoscenza e soprattutto per maturare. Esiste sempre il detto "non si finisce mai di imparare". Ecco, solo con una buona relazione interpersonale si arriva a ciò. Per arrivare ad ottenere buoni risultati c'è bisogno di una buona squadra: da soli non si conclude nulla.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Organizzazione e coordinamento fa parte del mio carattere Sono una persona molto pratica, cerco di risolvere i problemi senza disperdere tempo ed energia. La semplicità deriva da una buona organizzazione. Perciò cerco sempre di utilizzare le mie capacità al meglio e di rendermi disponibile per poter arrivare alla mete prefissata, riconoscendo i miei limiti e cercando di superarli con l'aiuto di chi ha più esperienza.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ho usato il computer sia in agenzia sia in ferramenta utilizzando programmi specifici.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Mi piace disegnare anche se ritengo di non essere molto brava. A volte scrivo alcuni pensieri personali, con stati d'animo di vario tipo, descrivo momenti della mia vita o fatto che l'hanno condizionata. Con il passar del tempo vado a rileggerli gustando il senso del passato.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Sono spesso impegnata nel volontariato.

PATENTE O PATENTI

PATENTATA B

Data

Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003